SOSYAL VE BEŞERİ BİLİMLERDE GÜNCEL ARAŞTIRMALAR VE YAKLAŞIMLAR

KİTAP BÖLÜMÜ YAZIM KURALLARI

1. GENEL SAYFA DÜZENİ VE FORMAT

- Yazım Dilleri: Türkçe, Almanca veya İngilizce.
- Sayfa Boyutu: A4, dikey.
- Kenar Boşlukları: Üst, alt, sol ve sağ 2,5 cm.
- Yazı Tipi: Times New Roman.
- Yazı Boyutu: Ana metin 12 punto; dipnotlar ve blok alıntılar 10 punto.
- Satır Aralığı: Ana metin 1,5 satır; paragraf öncesi ve sonrası 6 nk; ilk satır girintisi 1,25 cm.
- Hizalama: İki yana yaslı.
- Dosya Formatı: Microsoft Word (.doc veya .docx).

2. BAŞLIK, ÖZET VE YAZAR BİLGİLERİ

- Bölüm Başlığı: 14 punto, kalın, tümü büyük harf, ortalanmış ve bölümün yazıldığı dilde olmalıdır.
- İngilizce Başlık: Çalışma Türkçe veya Almanca yazılmışsa, bölüm başlığının hemen altında İngilizce başlık verilmelidir. İngilizce başlık 12 punto, italik ve ortalanmış olmalıdır. Metin İngilizce yazılmışsa ayrıca İngilizce başlık verilmesine gerek yoktur.
- Yazar Adı ve Soyadı: 11 punto, kalın ve sağa hizalı olmalıdır. Ad normal yazımda, soyadı büyük harflerle yazılmalıdır. Örnek: Ali YILMAZ.
- Yazar Bilgileri: Unvan, kurum/üniversite, şehir/ülke, e-posta ve ORCID bilgileri ilk sayfada yıldız (*) dipnotu ile 9 punto olarak verilmelidir.
- ORCID bilgisi mümkünse standart biçimde verilmelidir. Örnek: ORCID: 0000-0000-0000-0000.

Özet ve Anahtar Kelimeler

- Türkçe metinlerde: Türkçe Öz (150–250 kelime) ve İngilizce Abstract (150–250 kelime), 3–5 anahtar kelime ve 3–5 keywords verilmelidir.
- Almanca metinlerde: Almanca Zusammenfassung (150–250 kelime) ve İngilizce Abstract (150–250 kelime), 3–5 Schlüsselwörter ve 3–5 keywords verilmelidir.
- İngilizce metinlerde: İngilizce Abstract (150–250 kelime) ve 3–5 keywords verilmelidir. Türkçe Öz isteğe bağlıdır.
- Özetler 10 punto, tek satır aralığında ve iki yana yaslı olarak hazırlanmalıdır.
- Özet; çalışmanın konusunu, amacını, yöntemini ve temel sonuçlarını açıkça yansıtmalıdır.

3. ARA BAŞLIKLAR

- 1. Derece Başlıklar: 12 punto, kalın, tümü büyük harf ve numaralı olmalıdır. Örnek: 1. GİRİŞ / 1. EINLEITUNG / 1. INTRODUCTION.
- 2. Derece Başlıklar: 12 punto, kalın, ilk harfleri büyük ve numaralı olmalıdır. Örnek: 1.1. Ara Başlık.
- 3. Derece Başlıklar: 12 punto, italik, ilk harfleri büyük ve numaralı olmalıdır. Örnek: 1.1.1. Alt Başlık.
- Başlıklar arasında açık ve tutarlı bir hiyerarşi korunmalıdır.

4. TABLO, ŞEKİL VE GÖRSELLER

- Tablo, şekil ve görseller metin içerisinde ilgili yerde verilmelidir.
- Tablo ve şekil başlıkları, ilgili tablo veya şeklin üstünde, 10 punto ve numaralı olarak verilmelidir.
- Örnek: Tablo 1. Katılımcıların Demografik Özellikleri / Şekil 1. Araştırma Modeli.
- Tablo içerikleri 9–10 punto ve tek satır aralığında olmalıdır.
- Tablo ve şekiller Tablo 1, Tablo 2... / Şekil 1, Şekil 2... biçiminde numaralandırılmalıdır.
- Başka bir kaynaktan alınan tablo, şekil veya görsellerin kaynağı/açıklaması altında 9 punto olarak belirtilmelidir.
- Yazar tarafından oluşturulan tablo veya şekillerde gerektiğinde “Kaynak: Yazar tarafından oluşturulmuştur.” açıklaması kullanılabilir.

5. ATIF VE KAYNAKÇA KURALLARI

- Metin içi göndermeler ve kaynakça APA 7 standartlarına uygun olarak düzenlenmelidir.
- Metnin yazıldığı dile göre bağlaç ve sayfa kısaltmaları kullanılmalıdır.
- Tek Yazar: TR: (Yılmaz, 2021, s. 45) / DE: (Müller, 2021, S. 45) / EN: (Smith, 2021, p. 45).
- İki Yazar: TR: (Kaya ve Demir, 2020, s. 12) / DE: (Schmidt und Weber, 2020, S. 12) / EN: (Brown & Green, 2020, p. 12).
- Üç veya Daha Fazla Yazar: TR: (Çelik vd., 2019, s. 88) / DE: (Schneider et al., 2019, S. 88) / EN: (Johnson et al., 2019, p. 88).
- 40 kelimeden kısa doğrudan alıntılar tırnak işareti içerisinde metin içinde verilmelidir.
- Doğrudan alıntılarda kaynak ve sayfa numarası belirtilmelidir.
- 40 kelime veya daha uzun alıntılar soldan 1,25 cm blok girintili, tırnaksız, 10 punto ve tek satır aralığıyla verilmelidir.
- Kaynakça APA 7 kurallarına uygun olarak hazırlanmalı ve yazar soyadına göre alfabetik olarak sıralanmalıdır.
- Kaynakçada 1,25 cm asılı girinti kullanılmalıdır.
- Metin içerisinde atıf yapılan tüm kaynaklar kaynakçada yer almalıdır.
- Kaynakçada yer alan tüm kaynaklar metin içerisinde en az bir kez kullanılmalıdır.

- DOI mevcutsa APA 7 kurallarına uygun biçimde verilmelidir.

Kaynakça Türlerine İlişkin Örnekler

Kitap: Yılmaz, A. (2021). *Sosyal bilimlerde kuram ve uygulama*. İdeal Kültür Yayıncılık.

Dergi makalesi: Smith, J. (2021). Educational reforms and social changes. *Journal of Education, 15*(2), 40–55. https://doi.org/xxxxx

Editörlü kitap bölümü: Müller, H. (2022). Interkulturelle Kommunikation im Sprachunterricht. In T. Schmidt & K. Weber (Hrsg.), *Aktuelle Perspektiven der Sprachwissenschaft* (S. 45–62). Verlag.

6. AKADEMİK ETİK VE KAYNAK KULLANIMI

- Çalışmalarda kullanılan tüm kaynaklar uygun biçimde kaynak gösterilmelidir.
- Doğrudan veya dolaylı alıntılarda akademik etik kurallarına uyulmalıdır.
- Başka çalışmalardan alınan tablo, şekil, görsel ve metinlerin kaynakları açıkça belirtilmelidir.
- Yazarlar, gönderdikleri bölümün özgünlüğünden ve kullanılan kaynakların doğru biçimde gösterilmesinden sorumludur.
- Daha önce yayımlanmış bir çalışmadan yararlanılması durumunda ilgili yayın mutlaka kaynakçada gösterilmelidir.

7. BÖLÜM YAPISI

Kitap bölümlerinin, çalışmanın niteliğine uygun olarak aşağıdaki genel yapıyı izlemesi önerilir:

- Başlık
- İngilizce Başlık
- Yazar Adı-Soyadı ve Bilgileri
- Öz / Zusammenfassung / Abstract
- Anahtar Kelimeler / Schlüsselwörter / Keywords
- Abstract
- Keywords
- 1. Giriş / Einleitung / Introduction
- 2. Ana Bölüm / Hauptteil / Main Heading
- 2.1. Alt Başlık
- 2.1.1. Alt Başlık
- 3. Sonuç / Fazit / Conclusion
- Kaynakça / Literaturverzeichnis / References

Çalışmanın konusuna göre ana bölüm ve alt başlıkların sayısı değişebilir.

8. ŞABLON KULLANIMI

Kitap bölümlerinin hazırlanmasında ilgili “Kitap Bölümü Yazım Şablonu” kullanılmalıdır. Şablonda belirtilen yazı tipi, punto, satır aralığı, girinti, başlıklandırma ve kaynakça düzenine uyulmalıdır.